

**VERBALE N. 60 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 29 GENNAIO 2026**

L'anno duemilaventisei addì 29 del mese di gennaio alle ore 14,10 presso la sede sociale di ASM IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI S.p.A., in acronimo "ASM ISA S.p.A." sita in Vigevano - Viale Petrarca 68 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Amministrazione.

Assume la presidenza della seduta il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Paolo Emanuele Zorzoli Rossi, che accerta l'identità degli intervenuti e constata la presenza del consigliere Avv. Stefania Seneca.

Constata inoltre la presenza, presso il luogo dell'adunanza, del Collegio Sindacale nelle persone del Presidente del Collegio Sindacale, Dott.ssa Maria Luisa Portaluppi e dei Sindaci effettivi Dott. Roberto Rolandi e Dott. Arturo Celentano.

Il Presidente constata che i Consiglieri presenti raggiungono il numero legale, con il consenso dei presenti nomina Segretaria della seduta l'Avv. Stefania Seneca, che accetta e dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

Omissis...

- 2) Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), per il triennio 2026-2028, unitamente agli allegati di cui si compone. Valutazioni e determinazioni.

Omissis...

Alle ore 14,20 entra l'ing. Gabriele A.V. Branca.

- 2) APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT), PER IL TRIENNIO 2026-2028, UNITAMENTE AGLI ALLEGATI DI CUI SI COMPONE. VALUTAZIONI E DETERMINAZIONI.

Il Presidente invita l'ing. Branca a relazionare ai presenti in merito al punto all'Ordine del Giorno.

PREMESSO CHE:

- ASM ISA S.p.A. è una società *in house providing* del Comune di Vigevano;
- ai sensi dell'art. 1, c. 2-bis, della l. 190/2012, la Società, da ricondurre tra *"gli altri soggetti di cui all'art. 2-bis, c. 2, del d.lgs. n. 33/2013"*, è tenuta a adottare un documento che tenga luogo del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (d'ora in poi, in breve, "PTPCT"), contenente *"misure integrative di quelle adottate ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231"*;
- il PTPCT della Società, in conformità agli indirizzi dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), deve essere aggiornato annualmente, al fine di recepire le novità normative e regolatorie nonché gli indirizzi, le raccomandazioni e le misure indicate dalle autorità competenti, con l'obiettivo di assicurare un miglioramento progressivo dei presidi interni di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha adottato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2025, contenente numerose novità e aggiornamenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, cui le società in controllo pubblico sono tenute a conformarsi nei limiti della disciplina normativa di riferimento;
- ANAC, altresì, con apposita delibera n. 495/2024, ha individuato nuovi schemi di pubblicità, introducendo nuove misure e nuovi standard informativi, nonché individuando in capo alle società soggette agli obblighi di trasparenza la figura del *"Responsabile della validazione dei dati"*, dotato delle competenze indicate dall'Autorità per assicurare la correttezza, la qualità e la tempestività delle informazioni rese pubbliche;
- il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) ha predisposto la proposta di aggiornamento del PTPCT per il triennio –, trasmettendola al Consiglio di Amministrazione unitamente alla relazione illustrativa e alla documentazione allegata;

VISTI

- lo schema aggiornato di PTPCT, per il prossimo triennio, proposto dal RPCT;
- la relazione annuale redatta dal RPCT in carica;
- la necessità di individuare un *"Responsabile della validazione dei dati"*

PRESO ATTO CHE

- gli aggiornamenti proposti al PTPCT per il prossimo triennio, unitamente alle misure organizzative e alle ulteriori novità introdotte, sono condivisi dal Consiglio di

Amministrazione e contribuiscono a far evolvere progressivamente il sistema di prevenzione della corruzione della Società, migliorandone l'efficacia e la capacità di prevenzione;

- le misure di prevenzione del rischio corruttivo delineate nel PTPCT, anche sotto il profilo operativo, risultano attuabili e sostenibili e si ritengono idonee a ridurre l'esposizione della Società a fenomeni corruttivi ovvero a ipotesi di disfunzioni significative;

CONDIVISI

- gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza proposti dal RPCT;

RICORDATO CHE

- il ruolo di RPCT è ricoperto dall'ing. Gabriele A. V. Branca;
- il ruolo di vice-RPCT è ricoperto dall'ing. Carlo Cocino;

Tutto ciò premesso, ritenuto di aver fornito ampie motivazioni sui presupposti di fatto e di diritto posti a fondamento della presente delibera, l'Organo amministrativo

DELIBERA

- 1) di recepire quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente parte deliberativa;
- 2) di approvare il documento che tiene luogo del PTPCT, per il prossimo triennio, quale aggiornamento per l'anno 2026, unitamente agli allegati di cui si compone;
- 3) di approvare gli indirizzi strategici riportati nel PTPCT;
- 4) di confermare l'ing. Gabriele A. V. Branca come RPCT della società;
- 5) di nominare la dott.ssa Melissa Torti come sostituto RPCT della società;
- 6) di nominare la Sig.ra Roberta Colli Franzone quale Responsabile della validazione;
- 7) di disporre la pubblicazione del PTPCT e dei suoi allegati, sul sito istituzionale, nella sezione "Società Trasparente", sottosezioni di 1° livello "Disposizioni Generali" e "Altri contenuti", ai fini della sua capillare diffusione;
- 8) di richiamare le posizioni organizzative e i dipendenti ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni previste dal PTPCT, informandoli dell'avvenuta pubblicazione;

Delibera n. 216 del CDA n. 60 del 29.01.2026

Omissis...

Omissis...

6) VARIE ED EVENTUALI.

Omissis...

Non essendovi null'altro da deliberare, il Presidente scioglie la seduta alle ore 15,30.

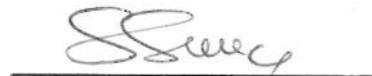
Si dà lettura del presente verbale che viene approvato seduta stante dal Consiglio di Amministrazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Avv. Paolo E. Zorzoli Rossi



Avv. Stefania Seneca



La Segretaria Verbalizzante
Avv. Stefania Seneca